

# BILANCIO SOCIALE

# 2021



## Sommario

Premessa e principi di redazione del bilancio sociale .....	4
Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale .....	7
Standard di rendicontazione utilizzati .....	7
Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione utilizzati .....	9
Altre informazioni attinenti il processo di valutazione .....	9
Informazioni generali sull'Ente .....	10
Anagrafica dell'Ente.....	10
Missione dell'Ente .....	11
Attività statutarie svolte.....	14
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale .....	14
Struttura, Governo e Amministrazione .....	15
Sistema di governo e controllo, composizione degli organi sociali.....	15
Democraticità e partecipazione degli associati alla vita dell'Ente .....	16
Mappatura dei principali STAKEHOLDER.....	17
Persone che operano per l'Ente .....	20
Personale dipendente e volontari .....	20
Attività di formazione e valorizzazione realizzate .....	21
Struttura dei compensi e retribuzioni .....	21
Struttura delle indennità di carica.....	22
Rimborsi spese ai volontari .....	22
Obiettivi e Attività .....	23
Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate.....	23
Eventuali certificazioni di qualità .....	24
Elementi e fattori che possono compromettere i fini istituzionali e attività di prevenzione .....	24
Situazione economico-finanziaria .....	25
Provenienze delle risorse economiche.....	25
Contributi pubblici e privati.....	27
Altre informazioni.....	27
Informazioni su contenziosi e controversie.....	27

Impatto ambientale .....	27
Parità di genere, diritti umani, altro .....	28
Monitoraggio svolto dall'Organo di Controllo.....	29

## Premessa e principi di redazione del bilancio sociale

La legge 6 giugno 2016, n. 106, «Delega al Governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale» ha assoggettato gli enti del Terzo settore agli *«obblighi di trasparenza e di informazione, anche verso i terzi, attraverso forme di pubblicità dei bilanci e degli altri atti fondamentali dell'ente anche mediante la pubblicazione nel suo sito internet istituzionale»*, imponendo che *le forme e modalità di amministrazione e controllo degli enti siano ispirate tra gli altri al principio della trasparenza e agli «obblighi di controllo interno, di rendicontazione, di trasparenza e d'informazione nei confronti degli associati, dei lavoratori e dei terzi» siano «differenziati anche in ragione della dimensione economica dell'attività svolta e dell'impiego di risorse pubbliche»*.

In attuazione di quanto sopra, il decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (codice del Terzo settore, a norma dell'art. 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106) ha previsto all'art. 14, comma 1 che *“Gli enti del Terzo settore con ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superiori ad 1 milione di euro devono depositare presso il registro unico nazionale del Terzo settore, e pubblicare nel proprio sito internet, il bilancio sociale redatto secondo linee guida adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali..”*.

In maniera analoga, **indipendentemente dal valore complessivo delle entrate** il decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 112, prevede all'art. 9, comma 2 che *le*

*imprese sociali, ivi comprese le cooperative sociali e i loro consorzi, depositino presso il registro delle imprese e pubblichino nel proprio sito internet «il bilancio sociale redatto secondo linee guida adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali (..omissis...) e tenendo conto, tra gli altri elementi, della natura dell'attività esercitata e delle dimensioni dell'impresa sociale, anche ai fini della valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte».* Nel caso di gruppi d'imprese sociali la redazione e il deposito del bilancio sociale devono essere eseguiti «in forma consolidata» (art. 4, comma 2).

Infine, con il decreto del 4 luglio 2019, il MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI ha emanato le linee guide per la redazione del bilancio sociale con entrata in vigore a decorrere dalla redazione del bilancio sociale relativo all'esercizio 2020 (*art. 3*).

Come nello stesso decreto è fatto osservare, *il bilancio sociale non deve essere confuso con la relazione di missione (art. 13 del codice), che insieme allo stato patrimoniale e al rendiconto finanziario forma il bilancio di esercizio degli enti e «illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie».*

Attraverso il bilancio sociale ed i connessi obblighi di redazione e successivo deposito presso il registro unico del Terzo settore o presso il registro delle imprese, nonché di diffusione attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale da parte degli enti del Terzo settore, l'Ente del Terzo Settore attua i numerosi obblighi relativi alla trasparenza, all'informazione,

alla rendicontazione nei confronti degli associati, dei lavoratori e dei terzi presenti nella legge delega.

Il bilancio sociale però non deve essere visto solo nella sua dimensione finale di atto, ma anche in una dimensione dinamica come processo di crescita della capacità dell'ente di rendicontare le proprie attività da un punto di vista sociale attraverso il coinvolgimento di diversi attori e interlocutori. In tal senso il documento è anche una opportunità per l'Ente di promuovere al pubblico le proprie attività, per accrescere i consensi e reperire le risorse necessarie per realizzare la propria missione sociale.

Il presente bilancio sociale è stato predisposto nel rispetto delle linee guida del D.M. del 4 luglio 2019 e tenendo conto per quanto possibile delle raccomandazioni ivi espresse e delle finalità pubblicitiche e promozionali a cui il documento deve anche tendere, mettendo in evidenza gli importanti obiettivi sociali raggiunti dall'Ente attraverso le risorse raccolte sia dal pubblico che dal privato.

## Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale

### Standard di rendicontazione utilizzati

Nell'ottica di porre enfasi sulle attività maggiormente significative, nel 2021 è stata condotta l'analisi di materialità al fine di individuare le tematiche rilevanti per la Cooperativa ed i propri stakeholder. L'analisi di materialità è frutto di un approccio quali-quantitativo che ha coinvolto principalmente le figure responsabili per la redazione del Bilancio Sociale.

Gli standard di rendicontazione utilizzati sono stati scelti in modo da valutare le attività intraprese dall'Ente rispetto sia alla missione sociale dell'ente e quindi delle aspettative degli stessi membri partecipanti, sia rispetto ai suoi portatori di interesse e quindi alle loro aspettative attese.

Per le aspettative dell'Ente occorre ricordare che seppur la missione dell'Ente è il soddisfacimento di bisogni sociali, la società è anche una cooperativa di lavoro e quindi deve tendere a remunerare con la propria attività il lavoro svolto dalla più parte dei soci cooperatori.

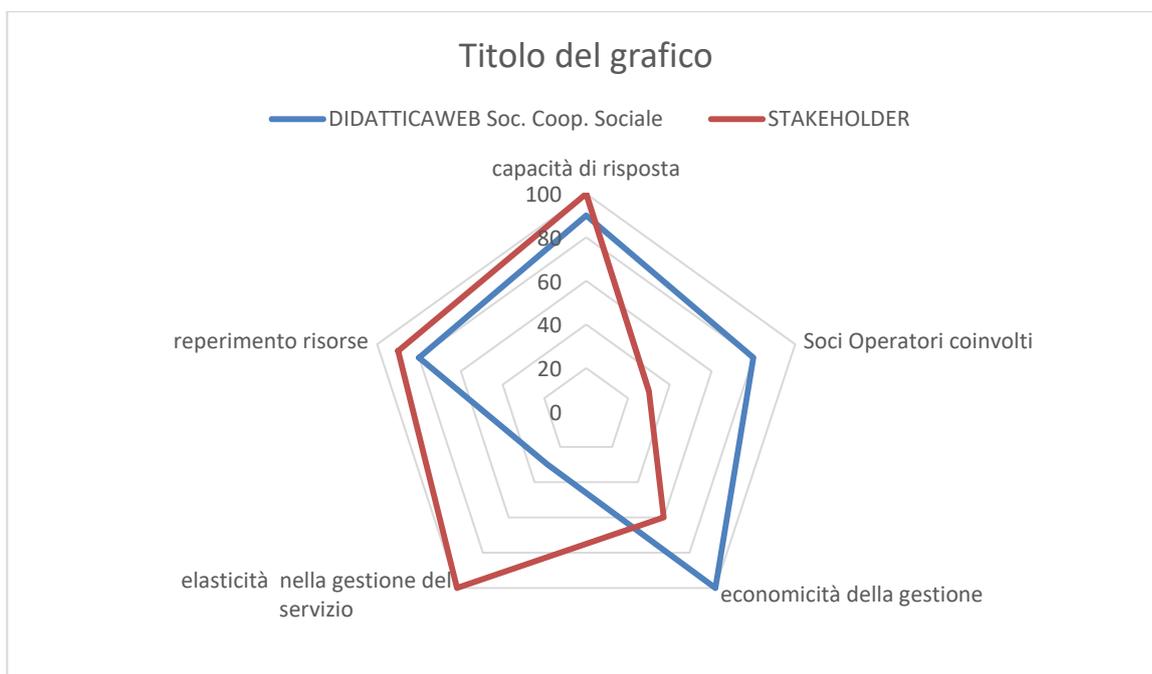
Entrambe le aspettative, quelle dell'Ente e quelle degli Stakeholders, seppur orientanti in egual modo al soddisfacimento di bisogni sociali, non sono perfettamente coincidenti tra loro per i diversi obiettivi statutari che Ente e Stakeholder devono soddisfare attraverso l'esercizio delle proprie attività.

Il Trade-off può essere rappresentato graficamente, mediante un diagramma a radar, dove si evidenziano gli aspetti in comune delle attività nelle parti che si intersecano e quelle proprie degli attori del settore, che divergono ovviamente da quelle dell'Ente.

Maggiore è l'area in cui si intersecano e maggiore sarà la rilevanza dei servizi offerti dalla Cooperativa rispetto alle attese di tutti i soggetti portatori di interesse.

Le questioni poste nella valutazione riguardano: la capacità di risposta del servizio, i soci operatori coinvolti nelle iniziative, l'economicità della gestione, l'elasticità della gestione dei servizi (personalizzazione dei servizi), il reperimento delle risorse finanziarie.

Dal grafico si rappresenta la capacità dell'ente di ricoprire la rilevanza degli stakeholder con un limite nella capacità di personalizzazione del servizio (elasticità nella gestione), in quanto inversamente proporzionale alle esigenze relative alla economicità della gestione ed alla necessità di ampliare le attività mutualistiche dei soci cooperatori.



Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione utilizzati

**Per il 2021 gli elementi utilizzati per la valutazione non hanno subito variazioni rispetto ai precedenti periodi.**

Altre informazioni attinenti il processo di valutazione

Essendo il secondo esercizio di applicazione dei parametri di autovalutazione e misurazione, gli stessi potranno cambiare nei successivi periodi, a seguito di un miglioramento nella scelta dei parametri più rappresentativi della gestione sociale.

## Informazioni generali sull'Ente

### Anagrafica dell'Ente

---

#### DATI ED ISCRIZIONI

Denominazione:

DIDATTICAWEB SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA

Data Costituzione: 26 luglio 2011

Statuto ETS: approvato il 24 aprile 2020

Codice Fiscale: 07227730723

---

Sede: Via Belvedere, 16 - 70033 Corato - Bari.

Recapiti: tel. 080 358 8105

Mail: [info@didatticaweb.it](mailto:info@didatticaweb.it)

pec: [didatticaweb@legalmail.it](mailto:didatticaweb@legalmail.it)

IBAN: IT68T0306909606100000063244

---

Iscrizioni:

ALBO REGIONALE DELLE COOPERATIVE SOCIALI della REGIONE PUGLIA - N. 867 - SEZ. A

Atto Dirigenziale n. 298 del 01/03/2012

ALBO COMUNALE DELLE LIBERE FORME ASSOCIATIVE E COOPERATIVE SOCIALI del COMUNE DI CORATO - 16 settembre 2015

Convenzioni:

COMUNE DI CORATO - Voucher e altri Interventi di conciliazione (Women and me inclusive)

Contratto del 28 Luglio 2021

---

### Missione dell'Ente

La cooperativa sociale ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e alla integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione dei servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi ai sensi dell'art.1 lettera a) della Legge n.381/91.

Inoltre, la società cooperativa è a mutualità prevalente, di produzione e lavoro ai sensi dell'art.2512 c.c. e nello svolgimento della propria attività si avvarrà prevalentemente delle prestazioni lavorative dei soci. Pertanto la cooperativa non ha scopo di lucro ma scopo mutualistico, "del lavoro", in quanto si propone di soddisfare l'interesse dei soci ad ottenere occasioni di lavoro a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle che gli stessi otterrebbero sul mercato.

La cooperativa si propone pertanto di svolgere attività socio-assistenziali, sanitarie ed educative in genere ed in particolare:

a) attività scolastiche, parascolastiche, artistiche, sportive e ricreative per l'educazione, la formazione professionale ed il benessere dei minori, degli anziani, dei disabili e dei soggetti a rischio di emarginazione, gestite direttamente od in convenzione, a titolo esemplificativo e non esaustivo, scuole, parco giochi, palestre, centri sportivi e ricreativi, teatri, campi estivi, strutture e servizi turistici;

b) attività di formazione professionale per la qualificazione o la riqualificazione professionale, regolate dalla normativa europea, nazionale, regionale e locale nonché la gestione, diretta od in convenzione con enti pubblici e privati, di attività di sostegno all'occupazione ed all'auto-imprenditorialità, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sportelli

informativi, servizi di accompagnamento, scuole di specializzazione, corsi di aggiornamento, internet points;

c) attività socio-assistenziali, sanitarie ed educative non residenziali, sia direttamente che in convenzione, a favore di minori, anziani, disabili e soggetti a rischio di emarginazione, a titolo esemplificativo e non esaustivo, servizi di segretariato sociale, sportello sociale, pronto intervento sociale, soccorso in emergenza, assistenza domiciliare e/o domiciliare integrata, tutoraggio attraverso attività educative di sostegno ed integrazione sociale, servizi per l'integrazione scolastica e sociale ed extrascolastica, centri di ascolto per le famiglie e servizi di sostegno alla famiglia e alla genitorialità, mediazione familiare, trasporto socio-sanitario in automezzi attrezzati per minori, anziani, disabili, infermi, ammalati, dialitici, feriti e infortunati, telefonia sociale, assistenza socio-sanitaria attraverso O.S.S.(operatore socio sanitario), personale infermieristico, soccorritori e fisioterapisti, servizi di mensa e di catering, servizi di pulizia e di sorveglianza, la gestione dei servizi di pronto soccorso e di emergenza sanitaria, anche attraverso convenzioni ed appalti stipulati con gli enti pubblici;

d) gestione, diretta od in regime di convenzione, di strutture sociali, sanitarie, socio-sanitarie e socio-assistenziali di tipo residenziali, semi-residenziali e diurne come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, comunità familiari, comunità educative, comunità e centri di pronta accoglienza, comunità alloggio, gruppo appartamento, centri diurni, asili nido, ludoteche, sezioni primavera, comunità alloggio, comunità socio-riabilitativa, residenze sociosanitarie, la gestione di reparti o singoli servizi all'interno di policlinici, residenze socio assistenziali, centri diurni socio-educativi e riabilitativi, case

alloggio, case di riposo, case famiglia, alloggi sociali, centri sociali rieducativi,

case rifugio, centri aperti polivalenti, sportelli per l'integrazione sociosanitaria e culturale, centri di accoglienza;

e) attività di istruzione e formazione dei giovani fino a diciotto anni nell'ambito dei percorsi triennali di Istruzione e Formazione Professionale;

f) organizzare, progettare e svolgere corsi di ALTA FORMAZIONE, PERFEZIONAMENTO e AZIONI FORMATIVE post diploma e post laurea;

g) utilizzare la metodologia della formazione a distanza con integrazione in aula e l'uso dell'online;

h) attività di intermediazione al lavoro, agenzia di ricerca e selezione del personale, agenzia di supporto alla ricollocazione del personale, orientamento al lavoro, servizi tra domanda ed offerta di lavoro, sostegno alla mobilità geografica dei lavoratori, ogni altro servizio connesso e strumentale

alle funzioni dei servizi pubblici per l'impiego diverso da quelli sottoposti a procedure di autorizzazione e diverso da quelli riservati dalla legge in via esclusiva ai servizi pubblici;

i) svolgere nel rispetto delle leggi l'attività di raccolta fondi, redigendo apposito rendiconto sulle somme raccolte e sulla loro destinazione, sia per l'autosostentamento che per finanziare attività di solidarietà sociale in favore di soggetti svantaggiati ovvero di altri enti operanti nel sociale, con scopi uguali o analoghi al proprio.

La Cooperativa si propone di costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o il potenziamento aziendale e si propone altresì,

l'adozione di procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale.

Su delibera dell'assemblea dei soci, la cooperativa potrà aderire ad associazioni nazionali di tutela del movimento cooperativo nonché ad altri organismi economici o sindacali che si propongono iniziative di attività mutualistiche, cooperativistiche, di lavoro e di servizi.

#### *Attività statutarie svolte*

Tra le attività statutarie sopra descritte, questa Cooperativa di fatto svolge ad oggi le seguenti attività:

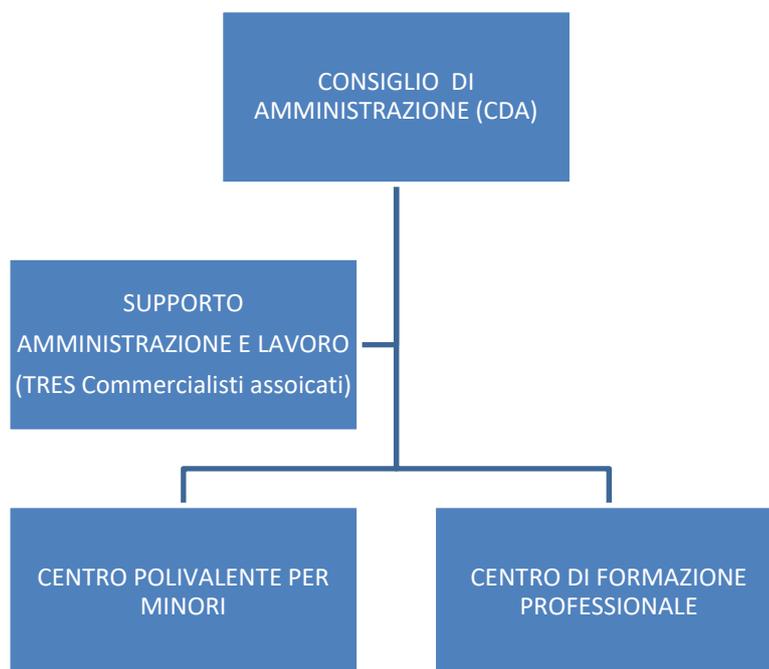
- **CENTRO APERTO POLIVALENTE PER MINORI** – (art. 104 Regolamento Regionale n. 4/2007) – Determinazione Regione Puglia – Area Politiche per la Promozione e la Salute, delle Persone, delle Pari Opportunità n. 739 del 29/07/2013 – ricettività massima 50 giovani in età compresa tra i 6 – 24 anni – nome progetto sociale “*Basenet*”;
- **CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE** – Determinazione n. 1323 del 22/07/2020 della Regione Puglia – Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro – Iscrizione Elenco Regionale Organismi Accreditati.

#### *Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale*

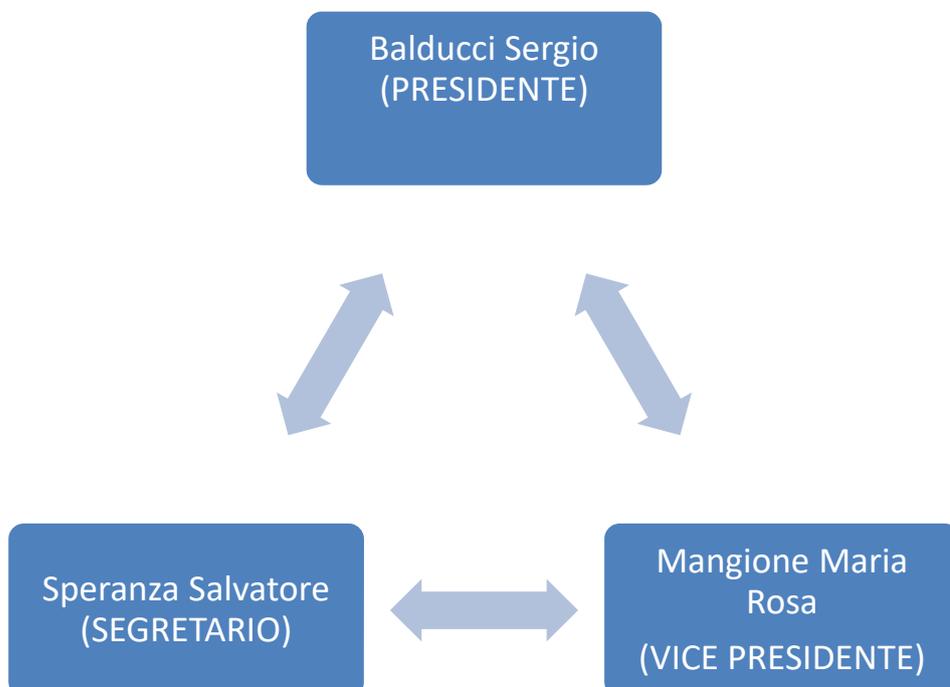
Nessun'altra attività secondaria/strumentale svolta per l'esercizio 2021.

## Struttura, Governo e Amministrazione

Sistema di governo e controllo, composizione degli organi sociali



### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



### Democraticità e partecipazione degli associati alla vita dell'Ente

Nel corso del 2021 la democraticità e la partecipazione degli associati alla vita dell'Ente è stata assicurata attraverso:

- La partecipazione alle seguenti decisioni assembleari:

n.	Data Verbale ASSEMBLEA	ordine del giorno
1	25/01/2021	1) Dichiarazione di stato di crisi ex art.8 Regolamento interno del 02/10/2017 e provvedimenti idonei alla tutela del patrimonio sociale e la salvaguardia dei posti di lavoro; 2) Eventuali e varie
2	26/01/2021	1) Dichiarazione di stato di crisi ex art.8 Regolamento interno del 02/10/2017 e provvedimenti idonei alla tutela del patrimonio sociale e la salvaguardia dei posti di lavoro; 2) Eventuali e varie
3	16/04/2021	1) Lettura esiti istruttoria buoni di conciliazione 2020-2021 del Comune di Corato, delle risposte dei quesiti del responsabile di Misura Vito Losito della Regione Puglia, degli esiti della riunione in video-conferenza con i Servizi Sociali del 31.03.2021 in merito ai voucher no finanziati e conseguenti provvedimenti urgenti per la tutela del patrimonio sociale e salvaguardia dei posti di lavoro mediante Dichiarazione di Stato di Crisi ex art.8 del Regolamento Interno vigente; 2) Eventuali e varie
4	20/04/2021	1) Lettura esiti istruttoria buoni di conciliazione 2020-2021 del Comune di Corato, delle risposte dei quesiti del responsabile di Misura Vito Losito della Regione Puglia, degli esiti della riunione in video-conferenza con i Servizi Sociali del 31.03.2021 in merito ai voucher no finanziati e conseguenti provvedimenti urgenti per la tutela del patrimonio sociale e salvaguardia dei posti di lavoro mediante Dichiarazione di Stato di Crisi ex art.8 del Regolamento Interno vigente; 2) Eventuali e varie
5	24/06/2021	1) Approvazione del Bilancio dell'esercizio 2020, del Bilancio Sociale 2020 e relativi allegati e delibere inerenti e conseguenti; 2) Eventuali e varie

6	28/06/2021	1) Approvazione del Bilancio dell'esercizio 2020, del Bilancio Sociale 2020 e relativi allegati e delibere inerenti e conseguenti; 2) Eventuali e varie
7	16/12/2021	Letture esiti del verbale di revisione biennio 2021-2022 eseguita dall'Ispettore del Ministero dello Sviluppo Economico Castiglione Vincenzo, chiusa il 10.12.2021 ai sensi dell'Art. 17 del Decreto Legislativo n. 220/2002 e delibere inerenti e conseguenti.

- La partecipazione alle attività formative e di volontariato attivo indicate successivamente.

#### Mappatura dei principali STAKEHOLDER

La Coopertiva Sociale Didatticaweb è parte fondamentale di una rete di servizi composta da diversi soggetti, sia pubblici che privati, che insieme creano un sistema organizzato di risposta ai bisogni sociali.

Sulla spinta dei bisogni sociali il sistema sviluppa una risposta creando diverse interrelazioni tra soggetti operatori, volti alla erogazione dei servizi verso gli utenti finali.



Nell'ambito del servizio assistenza socio-educativa ed assistenziale, La Coopertiva Sociale Didatticaweb è collegata con i seguenti soggetti che costituiscono gli STAKEHOLDER del sistema di rete dei servizi sociali:

### Organi dello Stato

- Ministero dello Sviluppo Economico
- Ministero delle Finanze

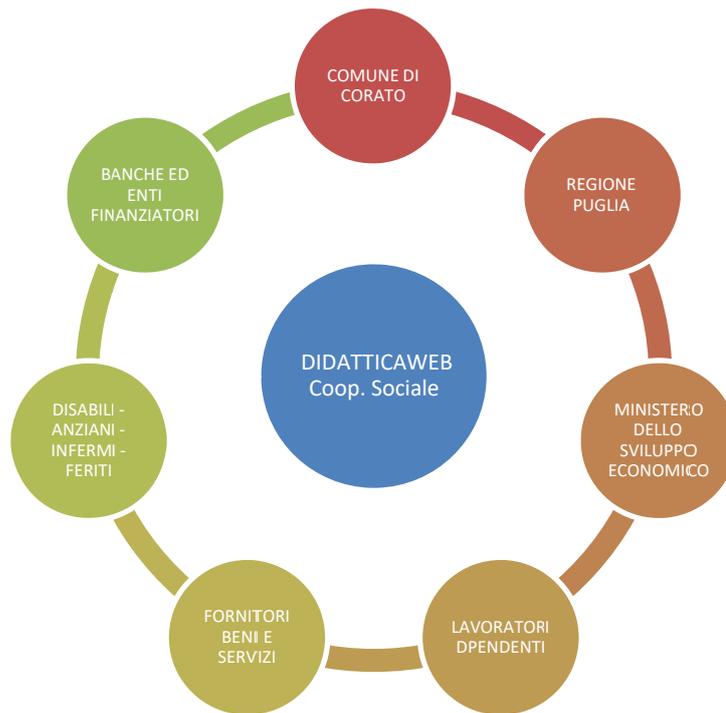
### Pubblica Amministrazione

- Comune di Corato
- Ambito Territoriale Corato, Ruvo, Terlizzi
- Regione Puglia

### Enti privati

- Altri Enti del Terzo Settore
- Banca Intesa
- Fornitori di Beni e servizi reali - vari
- Studi legali - vari
- Studio commerciale: TRES COMMERCIALISTI ASSOCIATI
- Chiesa Cattolica

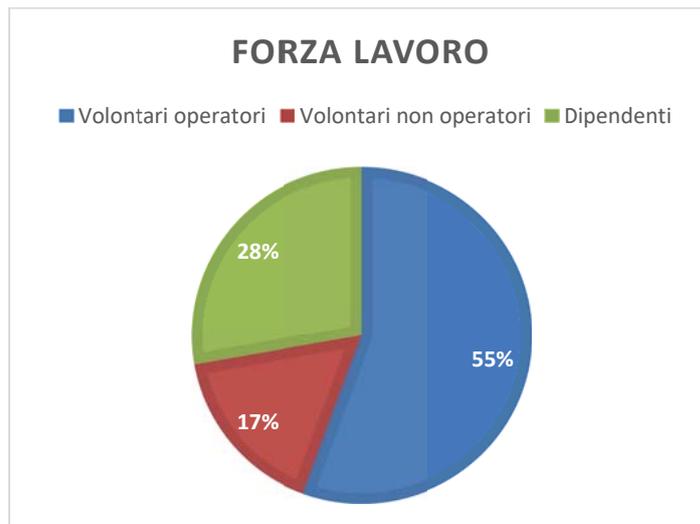
Di seguito si propone un grafico che sintetizza l'universo degli stakeholder che entrano in relazione con La Cooperativa Sociale Didatticaweb.



## Persone che operano per l'Ente

### Personale dipendente e volontari

La Coop. Didatticaweb nel 2021 ha potuto contare su una forza lavoro composta da 10 soci operatori con contratto di lavoro subordinato, 3 soci volontari e 5 Dipendenti (Unità lavorative annue).



### Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Le attività formative realizzate nel 2021 a favore degli operatori sono le seguenti:

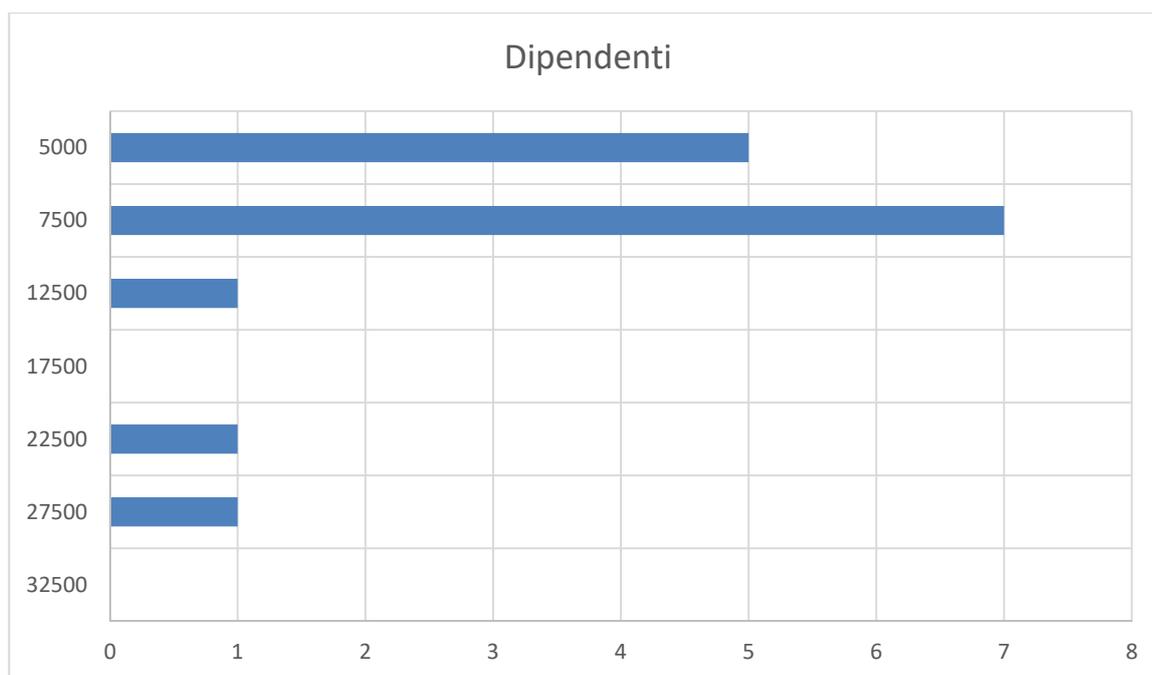
<b>data</b>	<b>DESCRIZIONE EVENTI FORMATIVI</b>	<b>Volontari partecipanti</b>	<b>descrizione attestato</b>	<b>attestati rilasciati</b>
03-10/09/2021	Formazione lavoratori rischio medio	5	Att. Frequenza (Art.37 D.Lgs. 81/08 e CSR 223 del 21/12/2011)	5

### Struttura dei compensi e retribuzioni

CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORO APPLICATO:

COOPERATIVE SOCIALI e FORMAZIONE PROFESSIONALE

<b>Retribuzione Annuale Lorda esercizio 2021 per scaglioni di 5 mila Euro</b>	<b>N. DIPENDENTI</b>
Da 30.000 a 34.999	
Da 25.000 a 29.999	1
Da 20.000 a 24.999	1
Da 15.000 a 19.999	
Da 10.000 a 14.999	1
Da 5000 a 9.999	7
Fino a 5.000	5



- Ai sensi dell'art. 3 comma 2 lett. B, del D.lgs. 112/2017 (Codice del Terzo Settore) ai lavoratori subordinati non sono state corrisposte retribuzioni in misura superiore al 40% di quelle previste alla contrattazione collettiva, per la medesima qualifica.
- Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 112/2017 (Codice del Terzo Settore) non sono state riconosciute differenza retributiva tra lavoratori dipendenti in misura superiore al rapporto uno a otto.

#### Struttura delle indennità di carica

Per l'esercizio 2021, le cariche sociali ricoperte dagli organi eletti non prevedono compensi o indennità di carica e l'attività è svolta a puro scopo solidaristico e di volontariato.

#### Rimborsi spese ai volontari

Nel corso dell'esercizio 2021 questa società ha riconosciuto i seguenti rimborsi spese ai soci volontari operatori:

Tipologia rimborso	quantità	Importo
Rimborsi forfetari	0	€ 0
Rimborsi piè di lista	0	€ 0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>€ 0</b>

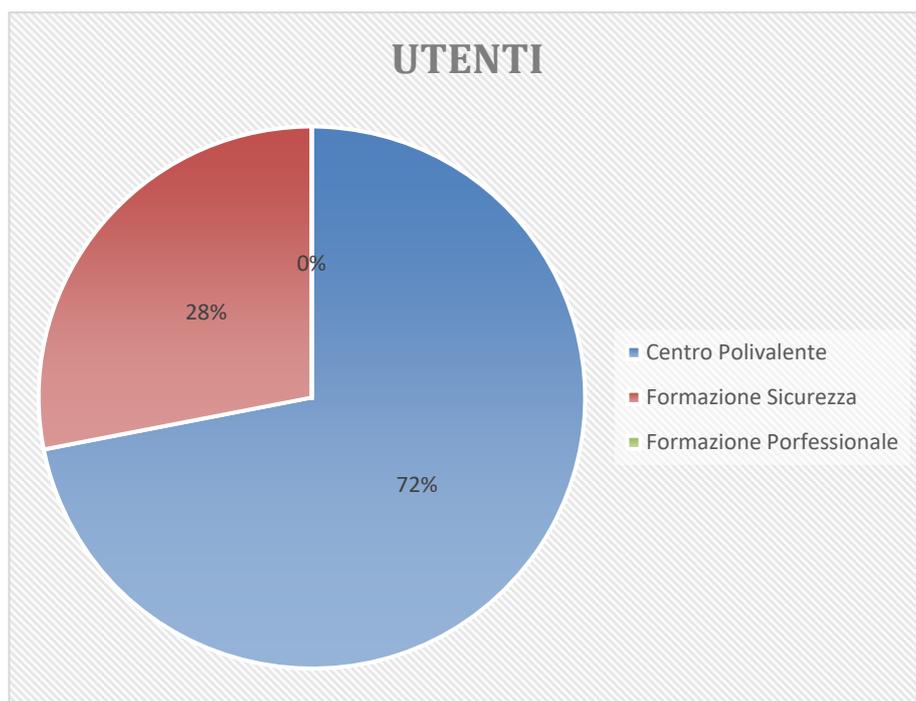
## Obiettivi e Attività

### Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate

Nel corso dell'esercizio 2021 le attività della Didatticaweb hanno subito le limitazioni previste delle norme anti-contagio da epidemia COVID-19 producendo risultati molto modesti sia come Centro Aperto Polivalente per minori che come Centro di Formazione Professionale, dove, peraltro, l'attività è in corso di avviamento.

<i>Attività svolte 2021</i>	<i>numero interventi</i>	<i>N. UTENTI</i>	<i>RILASCIO CERTIFICATO</i>
<i>Attività DI CENTRO APERTO POLIVALENTE PER MINORI</i>	4	38	
<i>CORSO ABILITAZIONE ALLA CONDUZIONE DI TRATTORI AGRICOLI</i>	1	5	ATTESTATO DI ABILITAZIONE (Artt.36,37,73 comma 5 D.Lgs. 81/08 e CSR/53 del 22/02/2012 all'VIII)
<i>CORSO DI AGGIORNAMENTO ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI TRATTORI AGRICOLI O FORESTALI A RUOTE"</i>	1	19	ATT. FREQUENZA (Art.37,77, 11, 115, 116 - D.Lgs. 81/08)
<i>CORSO FORMAZIONE LAVORATORI (R.M.)</i>	1	5	ATT. FREQUENZA (Art.37 D.Lgs. 81/08 e CSR/223 del 21/12/2011)
<i>CORSO AGGIORNAMENTO FORMAZIONE LAVORATORI</i>	1	6	
<b><i>Totali</i></b>	<b>8</b>	<b>73</b>	

Di seguito si propone un grafico delle attività in base al numero degli utenti.



#### Eventuali certificazioni di qualità

Per l'organizzazione e le attività svolte non ha richiesto certificazioni di qualità.

#### Elementi e fattori che possono compromettere i fini istituzionali e attività di prevenzione

L'attività della Didatticaweb è allo stato attuale in una fase di ripartenza e per la ripresa a regime molto dipenderà dall'andamento della curva epidemiologica e dalle norme sanitarie preventive che le autorità vorranno adottare.

I servizi della Cooperativa, inoltre, come Centro Polivalente, essendo rivolti a fasce sociali deboli, con una capacità di reddito molto limitata, per il loro sostentamento non possono contare sull'autofinanziamento da parte degli

utenti. Tali servizi, pertanto, subiranno nel corso degli anni un andamento altalenante sia del fatturato, che degli utenti beneficiari, dipendenti dalle politiche sociali e dalle relative risorse che la pubblica amministrazione intende mettere in atto.

Si segnalano forti ritardi da parte della Pubblica Amministrazione nel riconoscimento dei voucher dei buoni di conciliazione e delle relative erogazioni. Tale situazione avrebbe la conseguenza di tardare, a volte anche di molto, le liquidazioni degli stipendi ai soci operatori con l'effetto del loro abbandono dalla Società e perdita di preziose risorse professionali.

### Situazione economico-finanziaria

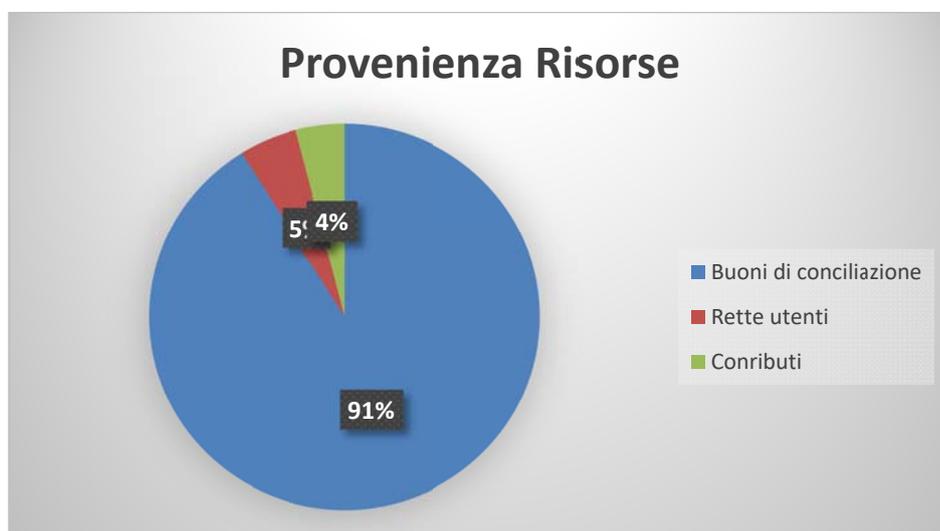
Nella presente sezione saranno fornite informazioni specifiche sulla provenienza delle risorse economiche ricevute per il sostegno dei costi per l'erogazione dei servizi socio sanitari ed assistenziali e dei contributi pubblici riconosciuti dalle rispettive autorità per il sostegno della Cooperativa.

### Provenienze delle risorse economiche

Nella seguente tabella si sintetizzano la provenienza delle risorse economiche raccolte durante l'esercizio 2021.

TIPOLOGIA	CLIENTE	IMPORTO
Buoni di Servizio di Conciliazione a favore di Minori.	Comune di Corato	208.875,38 €
Contributo Covid	Comune di Corato	748,00 €
Contributo covid	Agenzia delle Entrate	8.510,00 €
PRIVATI	Rette di servizio ed altre entrate	11.168,32 €
<b>Totale complessivo</b>		<b>229.301,70</b>

Il grafico che segue mostra come la Cooperativa non sia in grado di autosostenersi mediante le rette sui servizi a carico degli utenti. Esse infatti rappresentano solo il 5% delle entrate, mentre quelle provenienti dalle pubbliche amministrazioni rappresentano il 91%. Del tutto trascurabile è invece l'apporto dei contributi ricevuti nel 2021



## Contributi pubblici e privati

SOVVENZIONI - CONTRIBUTI - RETRIBUZIONI ED ALTRI VANTAGGI ECONOMICI CON FONDI PUBBLICI (Commi 125 e segg. Art. 1 L. 124/2017)				
N.	DENOMINAZIONE SOGGETTO EROGANTE	SOMMA INCASSATA	DATA INCASSO	CAUSALE
1	AGENZIA DELLE ENTRATE	€ 2.271,00	27/04/2021	D.L. 41/2021 ART. 1
2	AGENZIA DELLE ENTRATE	€ 2.271,00	24/06/2021	D.L. 73/2021 ART. 1
3	AGENZIA DELLE ENTRATE	€ 3.968,00	21/09/2021	D.L.73/2021 ART. 1 c.5
4	COMUNE DI CORATO	€ 748,00	09/09/2021	D.L. 73/2021 ART. 63 c. 1
5	INPS	€ 10.964,58	31/12/2021	Agevolazione contributiva per l'occupazione in aree svantaggiate- Decontribuzione Sud (art. 27 D.L. 104/2020)
	<b>TOTALE</b>	€ 20.222,58		

## Altre informazioni

## Informazioni su contenziosi e controversie

La Cooperativa non ha in corso contenziosi e controversie in attesa di giudizio.

## Impatto ambientale

Nel corso del 2021 a causa dell'attivazione delle norme anticontagio non è stato possibile porre in atto politiche ambientali degne di rilievo, oltre

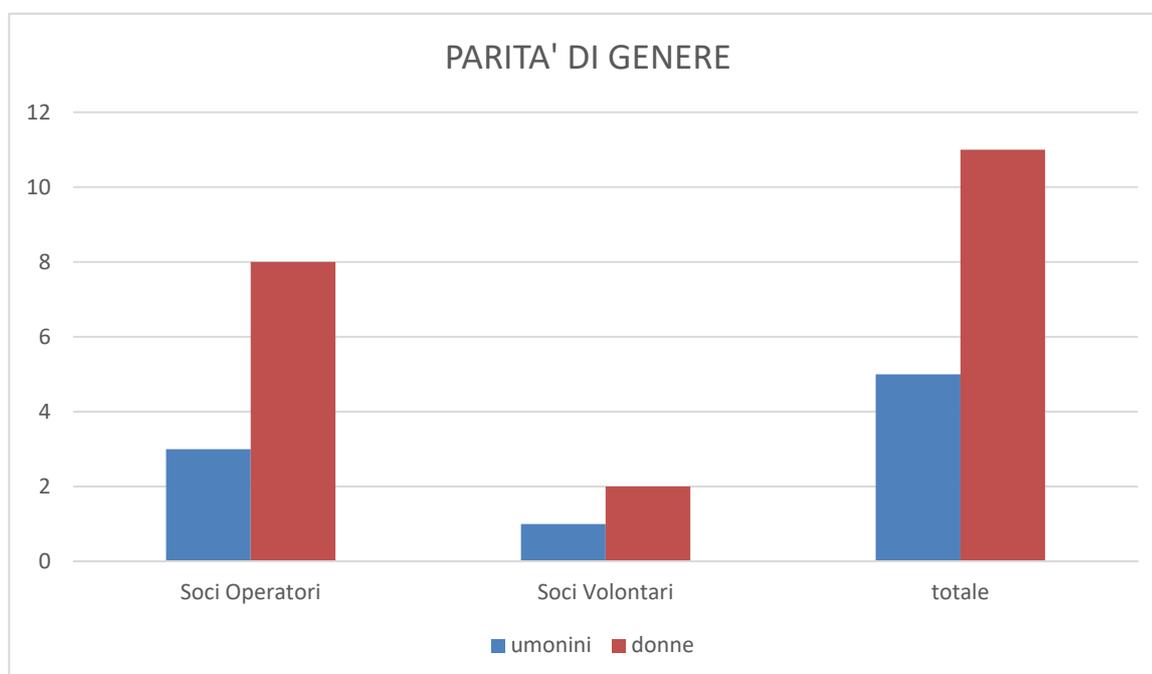
l'attenta accolta differenziata dei rifiuti in carta, cartone e plastica, nonché la selezione degli acquisti in prodotti riciclabili.

#### Parità di genere, diritti umani, altro

Contrariamente dalla media nazionale, l'attività lavorativa della Didatticaweb è connotata da una elevata percentuale di presenza femminile, sia nel lavoro che nella partecipazione sociale, rispetto a quella maschile.

La presenza femminile rappresenta nel complesso il 71% della forza attiva della Cooperativa. Tale partecipazione è assicurata anche nei ruoli apicali con la presenza di 1 amministratrice su 3 membri del Consiglio di Amministrazione e la presenza di una Coordinatrice con funzioni direttive delle attività educative.

TIPOLOGIA DI SOCI	UOMINI	DONNE	TOTALI
Soci Operatori	3	8	11
Soci Volontari	1	2	3
<b>Totali</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>14</b>



### Monitoraggio svolto dall'Organo di Controllo

Per le Cooperative sociali l'attività di vigilanza e controllo è svolta dal Ministero dello Sviluppo economico per mezzo dei suoi ispettori incaricati ed attraverso la revisione ordinaria annuale.

L'ultima revisione è stata eseguita il 10/12/2021, per la quale sono emersi rilievi sanati nei termini di legge.

Corato, 30 marzo 2022

Il Presidente

*Balducci Sergio*